**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **ПОКРОВСКОГО РАЙОНА**

**ДРОСКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

 **РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| «28» марта 2018 года с. Дросково | № 18/2 – СС  |
|  | Принято на 18 заседании Дросковского сельского Совета народных депутатов |

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Положения о бюджетном** **процессе в Дросковском сельском поселении****Покровского района Орловской области** |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Дросковского сельского поселения, Дросковский сельский Совет народных депутатов

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить [Положение](#Par32) о бюджетном процессе в Дросковском сельском поселении Покровского района Орловской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу [решение Дросковского сельского Совета народных депутатов № 58/2 – СС от 25.12.2015 года «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Дросковском сельском поселении»](/content/act/861f5152-d7a7-4834-b2ce-f4b44de1b5e7.doc).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
4. Разместить данное решение на официальном сайте администрации сельского поселения.
5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Дросковского

сельского поселения Г.Д. Внуков

Приложение

к решению Дросковского сельского

Совета народных депутатов

от 28 марта 2018 г. № 18/2 – СС

# ПОЛОЖЕНИЕ

#  О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ДРОСКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

#

Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации регламентирует деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса сельского поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и на плановый период, утверждению и исполнению бюджета поселения, осуществлением контроля за его составлением, рассмотрением, исполнением, утверждением годового отчета об исполнении бюджета поселения.

**ГЛАВА I**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 ***Статья 1. Правовая основа бюджетного процесса Дросковского сельского поселения.***

Бюджетные правоотношения в Дросковском сельском поселении регулируются Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации (далее-Кодекс), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Орловской области, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Дросковского сельского поселения.

Положения Кодекса обязательны для непосредственного применения всеми должностными лицами и органами местного самоуправления Дросковского сельского поселения, а также другими субъектами бюджетных правоотношений поселения.

В случае противоречия между настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Дросковского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения Дросковского сельского поселения, применяется настоящее Положение.

Сельский Совет народных депутатов и местная администрация Дросковского сельского поселения принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Дросковском сельском поселении в пределах своей компетенции, установленной Бюджетным Кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, областными законами Орловской области, Уставом Дросковского сельского поселения, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Дросковского сельского поселения.

***Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем положении***

Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Бюджетным Кодексом и другими федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

***Статья 3. Правовая форма местного бюджета***

Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Дросковского сельского Совета народных депутатов о бюджете Дросковского сельского поселения (далее – решение о бюджете).

***Статья 4. Счета по учету средств местного бюджета***

Счета по учету средств местного бюджета открываются и ведутся в соответствии с нормами действующего федерального законодательства.

***Статья 5. Участники бюджетного процесса в Дросковском сельском поселении***

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями в Дросковском сельском поселении, являются:

- Глава Дросковского сельского поселения;

- Дросковский сельский Совет народных депутатов (представительный орган муниципального образования);

- Местная администрация сельского поселения;

- Органы муниципального финансового контроля поселения;

- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

 - главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

- получатели бюджетных средств.

***Статья 6. Бюджетные полномочия Дросковского сельского Совета народных депутатов***

Сельский Совет народных депутатов обладает следующими бюджетными полномочиями:

- устанавливает порядок составления и рассмотрения проектов решений о бюджете;

-утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

-рассматривает прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

- рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об его исполнении;

-утверждает положения об оплате труда в муниципальных казенных учреждениях;

-утверждает структуру местной администрации и положения о муниципальной службе и порядке ведения реестра муниципальных служащих;

- устанавливает условия муниципальных заимствований муниципального образования;

-устанавливает лимиты и условия предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;

-осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комиссий в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;

-формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

-вводит местные налоги, устанавливает налоговые ставки по ним и предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, которыми в соответствии с Кодексом, федеральными законами наделяется представительный орган местного самоуправления.

Сельскому Совету народных депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена местной администрацией вся необходимая информация.

***Статья 7. Бюджетные полномочия местной администрации муниципального образования***

В области регулирования бюджетных правоотношений к компетенции местной администрации муниципального образования относится:

-обеспечение составления проекта местного бюджета с внесением его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Дросковский сельский Совет народных депутатов;

- разработка и утверждение методики распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

-организация исполнения местного бюджета и составления бюджетной отчетности;

-представление отчета об исполнении бюджета на утверждение Дросковского сельского Совета народных депутатов;

-обеспечение управления муниципальным долгом;

-предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета поселения;

-установление порядка и сроков составления местного бюджета;

- представление муниципального образования при заключении договоров о предоставлении бюджетных кредитов и муниципальных гарантий (поручительств) за счет средств местного бюджета;

-осуществление финансового контроля в форме и порядке, установленных Бюджетным Кодексом;

- утверждение порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ;

- утверждение муниципальных программ;

-установление и детализация применения бюджетной классификации в части, относящейся к местному бюджету;

-определение порядок расходования средств резервного фонда муниципального образования;

-принятие решения об использовании средств резервного фонда муниципального образования;

-установление порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета;

-установление порядка и ведение реестра расходных обязательств муниципального образования;

-установление порядка осуществления внутреннего финансового контроля;

-осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в пределах полномочий финансового органа в соответствии с Бюджетным Кодексом;

-исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию в порядке, предусмотренном Бюджетным Кодексом;

- осуществление иных полномочий, определенных Бюджетным Кодексом и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Компетенция местной администрации закрепляется в соответствии с Бюджетным Кодексом, Уставом поселения, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Дросковского сельского поселения.

***Статья 8. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств***

Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

-обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

-формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

-ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

-осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

-составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

-вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

-вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

-определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания.

-обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

-формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

-отвечает соответственно от имени сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

-осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

-осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

***Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:***

-осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть местного бюджета;

-вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

-осуществляет внутренний финансовый контроль;

-обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

***Статья 9. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств***

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

-формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

- исполняет иные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

***Статья 10. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета***

Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Бюджетные полномочия администраторов доходов бюджета осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с доведенными до них главными администраторами доходов бюджета, в ведении которых они находятся, правовыми актами, наделяющих их полномочиями администратора доходов бюджета.

***Статья 11. Главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета***

Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

 - осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

**ГЛАВА II**

**МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ОТНОШЕНИЯ ДРОСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

***Статья 12. Формы межбюджетных трансфертов в Дросковском сельском поселении.***

Межбюджетные трансферты из бюджета Покровского муниципального района бюджету сельского поселения регулируются Бюджетным Кодексом и предоставляются в форме:

-дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

- субсидий;

- субвенций;

-иных межбюджетных трансфертов.

***Статья 12.1.* *Основные условия предоставления межбюджетных трансфертов***

1.Межбюджетные трансферты из бюджета Покровского района бюджету сельского поселения (за исключением межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями) предоставляются при условии соблюдения соответствующими органами местного самоуправления бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

***Статья 12.2.*** ***Дотации из бюджета Покровского района на выравнивание бюджетной обеспеченности Дросковского сельского поселения***

Дотации из бюджета Покровского района на выравнивание бюджетной обеспеченности Дросковского сельского поселения предоставляются в соответствии с порядком, установленным областным законом о районных фондах финансовой поддержки поселений, и муниципальным правовым актом представительного органа муниципального района.

Дотации из бюджета района на выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений образуют районный фонд финансовой поддержки поселений.

***Статья 12.3.*** ***Предоставление субсидий бюджету Покровского района из бюджета поселения на решение вопросов местного значения межмуниципального характера***

Предоставление субсидий бюджету Покровского района из бюджета Дросковского сельского поселения, входящего в состав Покровского района, на решение вопросов местного значения межмуниципального характера осуществляется в соответствии с порядком, установленным уставом Покровского района и уставом поселения, а также муниципальными правовыми актами представительных органов муниципального района и поселения.

***Статья 12.4. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Дросковского сельского поселения из бюджета Покровского муниципального района и других бюджетов***

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Дросковского сельского поселения из бюджета Покровского района и других бюджетов, в том числе межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, осуществляется в соответствии с Кодексом, областными законами, муниципальными правовыми актами представительных органов Покровского района.

***Статья 12.5. Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Покровского района из бюджета поселения***

Предоставление иных межбюджетных трансфертов бюджету Покровского района из бюджета поселения осуществляется в соответствии с Кодексом, областными законами, муниципальными правовыми актами представительного органа Покровского района, муниципальными правовыми актами представительного органа поселения.

**ГЛАВА III**

**РАСХОДНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

***Статья 13. Расходные обязательства местного бюджета***

1.Расходные обязательства Дросковского сельского поселения возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения Дросковским сельским поселением (от имени поселения) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключение от имени Дросковского сельского поселения договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2.Расходные обязательства, указанные в абзацах втором и четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются Дросковским сельским Советом народных депутатов и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.Расходные обязательства, указанные в абзаце третьем пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления в соответствии с федеральными законами (законами субъекта Российской Федерации), исполняются за счет смет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых местному бюджету.

В случае если в сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.1. Расходные обязательства Покровского района, связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципального образования части полномочий органов местного самоуправления поселений по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и поселения соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления поселения части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и поселения соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующего бюджета.

Дросковский сельский Совет народных депутатов самостоятельно определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным Кодексом.

Дросковский сельский Совет народных депутатов не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами субъектов Российской Федерации.

Дросковский сельский Совет народных депутатов вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств поселения (за исключением межбюджетных трансфертов).

***Статья 14. Реестр расходных обязательств***

1.Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта бюджета свод муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) муниципальных правовых актов, с оценкой объемов, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2.Реестр расходных обязательств Дросковского сельского поселения ведется в порядке, установленном местной администрацией.

3.Реестр расходных обязательств Дросковского сельского поселения представляется местной администрацией в финансовый орган Покровского муниципального района в порядке, установленном финансовым органом Орловской области.

**ГЛАВА IV**

**СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

***Статья 15. Общие положения***

1.Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2.Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном местной администрацией в соответствии с Бюджетным Кодексом и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами представительного органа сельского поселения.

3.Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальным правовым актом представительного органа поселения.

В случае если местный бюджет составляется и утверждается на очередной финансовый год, местная администрация муниципального образования разрабатывает и утверждает

среднесрочный финансовый план муниципального образования.

***Статья 15.1. Органы, осуществляющие составление проекта местного бюджета***

Составление проекта местного бюджета – исключительная прерогатива местной администрации муниципального образования.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган муниципального образования.

 ***Статья 15.2. Сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета***

Составление проектов бюджетов основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики;

- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

***Статья 15.3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования***

Прогноз социально-экономического развития Дросковского сельского поселения разрабатывается на период не менее трех лет установленном Правительством Орловской области.

Разработка прогноза социально-экономического развития поселения осуществляется местной администрацией.

Прогноз социально-экономического развития Дросковского сельского поселения одобряется местной администрацией, одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в сельский Совет народных депутатов.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования осуществляется уполномоченным местной администрацией, органом (должностным лицом) местной администрации.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период может разрабатываться местной администрацией муниципального района в соответствии с соглашением между местной администрацией сельского поселения и местной администрацией муниципального района, за исключением случая, установленного абзацем вторым пункта 1 статьи 154 Бюджетного Кодекса.

***Статья 15.4. Прогнозирование доходов местного бюджета***

Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования, в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в сельский Совет народных депутатов муниципального образования законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, областных законов, устанавливающих налоговые доходы местных бюджетов.

***Статья 15.5. Состав показателей и характеристик, представляемых для рассмотрения и утверждения проекта местного бюджета***

В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов местного бюджета, общий объем расходов местного бюджета, дефицит (профицит) местного бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования (кроме решений о бюджете).

Решением о бюджете утверждается:

- перечень главных администраторов доходов местного бюджета;

- перечень главных администраторов, источников финансирования дефицита местного бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов в случаях, установленных соответственно Кодексом, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом сельского Совета народных депутатов муниципального образования;

- ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

 - общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным Кодексом РФ, законом субъекта Российской Федерации, муниципальным правовым актом сельского Совета народных депутатов муниципального образования.

В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

Изменение параметров планового периода местного бюджета осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом сельского Совета народных депутатов муниципального образования.

Изменение показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета осуществляется путем увеличения или сокращения утвержденных бюджетных ассигнований либо включения в ведомственную структуру расходов бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов соответствующего бюджета.

Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов местного бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в местном бюджете), начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов местного бюджета.

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетные ассигнования.

Решение о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

***Статья 15.6. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом решения о местном бюджете***

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в сельский Совет народных депутатов муниципального образования представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;

 - предварительные итоги социально-экономического развития Дросковского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Дросковского сельского поселения за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития Дросковского сельского поселения;

- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) местного бюджета) местного бюджета Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

- предложенный сельским Советом народных депутатов муниципального образования проект бюджетной сметы, представляемый в случае возникновения разногласий с финансовым органом муниципального образования в отношении указанных бюджетных смет;

-реестры источников доходов местного бюджета.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записки к проекту решения о бюджете.

***Статья 15.7. Муниципальные программы***

Муниципальные программы утверждаются местной администрацией муниципального образования.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией муниципального образования в устанавливаемом ими порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией. Представительный орган муниципального образования вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией муниципального образования.

По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Государственными программами Российской Федерации (государственными программами субъекта Российской Федерации) может быть предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Российской Федерации (государственным программам субъекта Российской Федерации). Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

***Статья 15.8. Ведомственные целевые программы***

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации муниципального образования.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию ведомственных целевых программ утверждается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов в рамках исполнения действующих расходных обязательств.

***Статья 15.9. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета***

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным Кодексом РФ и муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

**ГЛАВА V**

**РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ**

**О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**

 ***Статья 16. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение сельского Совета народных депутатов муниципального образования***

Местная администрация муниципального образования вносит на рассмотрение Дросковского сельского Совета народных депутатов проект решения о бюджете не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о местном бюджете в Совет депутатов муниципального образования представляются документы и материалы в соответствии со **статьей 15.6.** настоящего Положения.

Одновременно с внесением проекта решения о местном бюджете сельский Совет народных депутатов муниципального образования готовит проект решения о назначении публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете, которое подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) одновременно с проектом решения о бюджете не позднее, чем за 7 дней до проведения публичных слушаний.

Протокол публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете направляется для сведения в местную администрацию.

Замечания и предложения, высказанные по проекту решения о местном бюджете на публичных слушаниях при рассмотрении проекта решения о местном бюджете, носят рекомендательный характер.

***Статья 17. Порядок рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете***

Проект решения о местном бюджете и его утверждение, должен предусматривать вступление в силу решения о местном бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии со **статье 15.5.** Положения.

 Дросковский сельский Совет народных депутатов рассматривает проект решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 40 календарных дней со дня его внесения в двух чтениях.

 В течение одних суток со дня внесения проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Дросковский сельский Совет народных депутатов, Председатель Дросковского сельского Совета направляет его в постоянную комиссию по экономической политике Дросковского сельского Совета народных депутатов (далее - Комиссия) для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов.

Комиссия в течение одного рабочего дня рассматривает проект решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям **ст.15.5. и ст.15.6.** настоящего Положения.

Председатель Дросковского сельского Совета народных депутатов на основании заключения комиссии в течение 1 рабочего дня с даты получения указанного заключения, принимает решение о том, что проект решения о бюджете принимается к рассмотрению Дросковским сельским Советом народных депутатов либо подлежит возвращению в администрацию Дросковского сельского поселения на доработку. Указанный проект решения подлежит возврату на доработку администрации Дросковского сельского поселения, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям ст.15.5. и ст.15.6. настоящего Положения.

Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Дросковский сельский Совет народных депутатов администрацией Дросковского сельского поселения в течение 5 календарных дней и рассмотрен Дросковским сельским Советом в установленном настоящим Положением порядке.

Проект решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, принимается к рассмотрению Дросковским сельским Советом народных депутатов.

Проект решения о бюджете Дросковского сельского поселения в соответствии с распоряжением Председателя Дросковского сельского Совета народных депутатов в течение одного рабочего дня со дня принятия Председателем Дросковского сельского Совета народных депутатов решения о принятии проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период к рассмотрению направляется в комиссию для его рассмотрения и внесения предложений и замечаний.

При рассмотрении Дросковским сельским Советом народных депутатов проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении обсуждаются его концепция, обсуждаются и принимаются к сведению прогноз социально-экономического развития района и основные направления бюджетной и налоговой политики, а также в случае представления в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в Дросковский сельский Совет народных депутатов одновременно с проектом решения о бюджете Дросковского сельского поселения проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Дросковского сельского поселения на долгосрочный период.

***Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении являются основные характеристики бюджета Дросковского сельского поселения, к которым относятся:***

- прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов;

- приложение к решению о бюджете Дросковского сельского поселения, устанавливающее нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период в случае, если они не утверждены Бюджетным кодексом;

- общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

- условно утверждаемые расходы в объеме, установленном Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

- верхний предел муниципального долга Дросковского сельского поселения по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- дефицит (профицит) бюджета Дросковского сельского поселения.

***Порядок подготовки к рассмотрению в первом чтении проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период Дросковским сельским Советом народных депутатов*:**

1.) В течение 10 дней со дня внесения в Дросковский сельский Совет народных депутатов проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения:

- Комиссия готовит и направляет в администрацию Дросковского сельского поселения заключение по указанному нормативному правовому акту и предложения о принятии или об отклонении представленного решения, а также предложения и рекомендации по предмету первого чтения;

2) На основании заключений Комиссии Дросковский сельский Совет народных депутатов в течение 3 календарных дней с даты поступления указанных заключений готовит решение Дросковского сельского Совета народных депутатов о принятии (или отклонении) в первом чтении проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения и об основных характеристиках бюджета Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3) Рассмотрение документов и материалов по проекту бюджета Дросковского сельского поселения в комиссии проводится с участием представителя администрации Дросковского сельского поселения и других заинтересованных служб органов местного самоуправления (по согласованию с ними).

***Рассмотрение в первом чтении проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период Дросковским сельским Советом народных депутатов***

1) При рассмотрении проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении Дросковский сельский Совет народных депутатов заслушивает доклады главы администрации по социально-экономическим вопросам, ведущего специалиста - бухгалтера.

В докладах указанных руководителей представляются прогноз социально-экономического развития района, основные направления бюджетной политики Дросковского сельского поселения и основные направления налоговой политики Дросковского сельского поселения, а также в случае представления в соответствии со статьей 170.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации в Дросковский сельский Совет народных депутатов проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) Дросковского сельского поселения на долгосрочный период.

В случае принятия Дросковским сельским Советом народных депутатов в первом чтении указанного решения утверждаются основные характеристики бюджета Дросковского сельского поселения.

При утверждении в первом чтении основных характеристик бюджета Дросковского сельского поселения Дросковский сельский Совет народных депутатов не имеет права увеличивать доходы и дефицит бюджета Дросковского сельского поселения, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы Дросковского сельского поселения.

2) В случае отклонения в первом чтении проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период Дросковский сельский Совет народных депутатов вправе:

- передать в течение 1 рабочего дня указанный нормативный правовой акт в согласительную комиссию для уточнения основных характеристик бюджета Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее - согласительная комиссия), состоящую из представителей Дросковского сельского Совета народных депутатов и представителей главы Дросковского сельского поселения, для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключениях комиссии, ответственных за рассмотрение предмета первого чтения. В течение последующих 3 календарных дней согласительная комиссия разрабатывает согласованный вариант основных характеристик бюджета Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Дросковского сельского Совета народных депутатов и от главы Дросковского сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным. Если согласительная комиссия не приняла согласованного решения, то спорные позиции выносятся на рассмотрение Дросковского сельского Совета народных депутатов. По окончании работы согласительной комиссии глава Дросковского сельского поселения в течение 1 дня вносит на рассмотрение Дросковского сельского Совета народных депутатов согласованные основные характеристики бюджета Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

- в случае если согласительная комиссия не создана, вернуть указанное решение в администрацию Дросковского сельского поселения района на доработку. В течение 7 календарных дней после возвращения решения на доработку администрация района организует доработку указанного решения с учетом рекомендаций и предложений, изложенных в заключениях, и вносит проект решения о бюджете на повторное рассмотрение в Дросковский сельский Совет народных депутатов в первом чтении. Дросковский сельский Совет народных депутатов рассматривает указанное решение в первом чтении в течение 3 календарных дней со дня его повторного внесения в Дросковский сельский Совет народных депутатов в установленном настоящим Положением порядке.

***Рассмотрение во втором чтении проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период***

1) Предметом рассмотрения проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также приложения к нему, устанавливающие:

- перечень главных администраторов доходов бюджета Дросковского сельского поселения;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Дросковского сельского поселения;

- бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;

- программу муниципальных внутренних и (или) внешних заимствований Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- программу муниципальных гарантий Дросковского сельского поселения в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

- источники финансирования дефицита бюджета Дросковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

2) Субъекты правотворческой инициативы в течение 2 дней направляют поправки по предмету второго чтения в Отдел финансов администрации Дросковского сельского поселения.

В течение последующих 3 дней Отдел финансов администрации Дросковского сельского поселения готовит сводные таблицы поправок по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета Дросковского сельского поселения, рассматриваемым во втором чтении, и направляет указанные таблицы в соответствующие комиссии Дросковского сельского Совета народных депутатов и администрацию Дросковского сельского поселения.

Поправки субъектов права законодательной инициативы, предусматривающие увеличение расходов бюджета Дросковского сельского поселения без указания источника финансирования дополнительных расходов, не принимаются к рассмотрению Отделом финансов администрации Дросковского сельского поселения.

3) Соответствующие комиссии рассматривают в течение 2 дней направленные им Отделом финансов администрации Дросковского сельского поселения сводные таблицы поправок и представляют результаты рассмотрения поправок в Дросковский сельский Совет народных депутатов, который в течение 2 календарных дней рассматривает указанные материалы, принимает решение, формирует сводные таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, и выносит их на рассмотрение Дросковского сельского Совета народных депутатов.

4) Порядок взаимодействия комиссии Дросковского сельского Совета народных депутатов при рассмотрении проекта решения о бюджете Дросковского сельского поселения и порядок согласования разногласий между ними определяются Регламентом Дросковского сельского Совета народных депутатов.

5) Поправки субъектов правотворческой инициативы, предусматривающие изменение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Дросковского сельского поселения, включение в проект бюджета Дросковского сельского поселения бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Дросковского сельского поселения, не предусмотренных указанным проектом, изменение объема межбюджетных трансфертов местным бюджетам, предоставление средств бюджета Дросковского сельского поселения юридическим лицам, не рассматриваются без положительного заключения главы Дросковского сельского поселения.

**ГЛАВА VI**

**ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

 ***Статья 18. Основы исполнения бюджета***

Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией сельского поселения.

Организация исполнения бюджета возлагается на соответствующий финансовый орган.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации осуществляется Федеральным казначейством.

По соглашению с исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации полномочия Федерального казначейства по кассовому обслуживанию исполнения местного бюджета муниципального образования, входящего в состав субъекта Российской Федерации, могут быть переданы исполнительным органам государственной власти субъекта Российской Федерации при условии финансового обеспечения указанных полномочий за счет собственных доходов бюджета субъекта Российской Федерации и наличия в собственности (пользовании, управлении) субъекта Российской Федерации необходимого для их осуществления имущества.

Для кассового обслуживания исполнения местного бюджета Федеральное казначейство открывает в Центральном банке Российской Федерации с учетом положений статей 38.2 и 156 Бюджетного Кодекса счета, через которые все кассовые операции по исполнению местного бюджета осуществляются Федеральным казначейством либо органом государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с соглашением.

***Статья 19. Сводная бюджетная роспись***

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается соответствующим финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового органа.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

 ***Статья 20. Резервный фонд местной администрации***

В расходной части местного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации может предусматриваться создание резервного фонда местной администрации.

Размер резервного фонда местной администрации не может превышать 3 процента утвержденного решением о местном бюджете общего объема расходов.

Средства резервного фонда местной администрации представляет собой часть средств местного бюджета, предназначенных для направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

**ГЛАВА VII**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

***Статья 21. Виды муниципального финансового контроля***

Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью Контрольно-счетной палаты Дросковского сельского поселения.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов внутреннего муниципального финансового контроля и финансового органа Дросковского сельского поселения.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

**ГЛАВА VIII**

**СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

***Статья 22. Составление бюджетной отчетности местного бюджета***

Финансовый орган Дросковского сельского поселения организует и обеспечивает проведение работы по подготовке и представлению бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее — главные администраторы бюджетных средств).

Бюджетная отчетность включает:

1)отчет об исполнении бюджета;

2) баланс исполнения бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

 Главные администраторы бюджетных средств составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган Дросковского сельского поселения в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения является ежеквартальным.

Бюджетная отчетность Дросковского сельского поселения составляется финансовым органом муниципального образования на основании бюджетной отчетности получателей бюджетных средств.

Бюджетная отчетность Дросковского сельского поселения представляется финансовым органом муниципального образования в финансовый отдел Покровского муниципального района.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией муниципального образования и направляется в Дросковский сельский Совет народных депутатов для принятия к сведению.

Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежат утверждению Дросковским сельским Советом народных депутатов.

***Статья 23. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета***

Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Дросковском сельском Совете народных депутатов подлежит внешней проверке Контрольно-счетной палатой.

По решению Дросковского сельского Совета народных депутатов и заключенному в соответствии с действующим законодательством Соглашением внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения может осуществляться контрольно-счетной палатой Покровского района.

Администрация Дросковского сельского поселения направляет не позднее 01 апреля текущего финансового года в Контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

На основании внешней проверки годовой бюджетной отчетности Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета и не позднее 1 мая текущего финансового года представляет его в представительный орган и одновременно в администрацию Дросковского сельского поселения.

***Статья 24. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Дросковским сельским Советом народных депутатов***

Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется местной администрацией в Дросковский сельский Совет народных депутатов не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка;

6) отчет об использовании ассигнований резервных фондов;

7) иная отчетность, по запросу депутатов Дросковского сельского Совета, включенная в состав годового отчета об исполнении местного бюджета.

По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета и заключения Контрольно-счетной палаты Дросковский сельский Совет народных депутатов принимает одно из следующих решений:

-об утверждении решения об исполнении местного бюджета;

-об отклонении решения об исполнении местного бюджета.

***Статья 25. Решение об исполнении местного бюджета***

Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

-доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

-расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

-расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

-источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

**ГЛАВА IX**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 ***Статья 26. Вступление в силу настоящего Положения***

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).